



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДВУРЕЧЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СЕМИЦВЕТИК»

ПРИКАЗ

28.08.2020

№ 204

**Об организации
2020-2021 учебного года
в МАДОУ «Двуреченский
детский сад «Семицветик»**

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании указа губернатора Пермского края от 20.08.2020г. №121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID)», на основании приказа Управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 27.08.2020 г. №221, в целях обеспечения организации начала 2020-2021 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проведения генеральной уборки (не реже одного раза в неделю) в срок до 01 сентября 2020г.

2. Утвердить график проведения регулярного обеззараживания воздуха бактерицидными облучателями и проветривания помещений в срок до 01 сентября 2020г.

3. Утвердить порядок ежедневного проведения (на входе) термометрии воспитанникам и сотрудникам бесконтактным способом с занесением результатов в журнал в срок до 01 сентября 2020г.

4. Медицинским работникам Пермяковой О.А., Курочкиной С.И. и воспитателям проводить мониторинг состояния здоровья и посещаемости воспитанниками и сотрудниками ДОУ.

5. Заместителю заведующего по АХД Пирожниковой Н.Б.:

- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение, в помещениях для приема пищи, санитарных комнатах
- организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания, перчаток;
- обеспечить нахождение родителей на территории ДОУ в средствах индивидуальной защиты;
- обеспечить запас дезинфицирующих средств для уборки и обработки рук;
- провести инструктажи по технике безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности.

6. Запретить проведение массовых мероприятий. Контроль возложить на старших воспитателей Фролкину С.В., Посохину О.Ю.

7. Организовать работу «Горячей линии» для родителей по организации образовательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, номер телефона и часы работы которой опубликовать на сайте.

8. Предусмотреть дополнительные входы в здания с соблюдением мер антитеррористической безопасности.

9. Воспитателям ознакомить родителей с особенностями организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году.

10. Утвердить расписание непосредственной образовательной деятельности, организованной в музыкальном и спортивном зале, с целью минимизации контактов воспитанников.

11. Помощникам воспитателей:

- обеспечить обработку залов после посещения каждой группы;
- обеспечить обработку всех малых архитектурных форм на прогулочных участках.

12. Запретить допуск посторонних лиц в здание и на территорию ДОУ.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.Н. Доронина

С приказом ознакомлены:

Н.Б. Пирожникова
Н.В. Ведерникова
О.Ю. Посохина
С.В. Фролкина